УТВЕРЖДЕН

приказом комитета образования

от 25.01.2021 № 8

План

мероприятий по повышению объективности оценивания

образовательных результатов обучающихся

в 2021 году.

## Новгородской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направления деятельности, мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | |
| **1.** | **Организация мониторинга результатов оценочных процедур с целью выявления признаков необъективных результатов на основе данных анализа** | | | | | |
| 1.1. | В общеобразовательных организациях района с необъективными результатами на основе разработанного Министерством образования Новгородской области алгоритма (далее - ОО «зоны риска») провести:   1. сравнительный анализ результатов всероссийских проверочных работ (далее ВПР) с   итогами промежуточной аттестации обучающихся по итогам 2019-2020 учебного года и 1 полугодия 2020/2021 учебного года;   1. мониторинг кадрового и материально-технического обеспечения образовательного процесса   в ОО;   1. сопоставительный анализ полученных результатов региональных диагностических работ   (далее РДР) с результатами ВПР, основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ); | | Февраль 2021 года | | Директора школ района:  Иванова Л. В.  Лукина И. В.  Шнайдер О. В. (далее директора); | |
| 1.2 | Организация участия ОО «зоны риска» в региональных диагностических работах; | | Ежегодно до 01 августа | | муниципальный координатор | |
| 1.3 | Мониторинг уровня подготовки выпускников ОО, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении» | | Ежегодно март-май | | муниципальный координатор | |
| 1.4 | Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ призеров и победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | | Ежегодно до 01 сентября | | муниципальный координатор | |
| **2.** | **Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО** | | | | | |
| 2.1. | Создание муниципальных комиссий по проверке собеседования с привлечением независимых экспертов | | Ежегодно январь | | муниципальный координатор | |
| 2.2 | Обеспечение участия экспертов, привлекаемых к проверкам работ ОГЭ и ЕГЭ, к работе в муниципальных предметных комиссиях по проверке ВПР, РДР | | В течение года | | муниципальный координатор | |
| 2.3 | Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА-9, ВПР, РДР: установка подавителей сигналов подвижной связи, разработка методических рекомендаций по вопросам обеспечения информационной безопасности в  ОО при проведении федеральных и региональных оценочных процедур, передача данных с использованием защищенных каналов связи, соблюдение конфиденциальности при распечатке и хранении материалов для проведения оценочных процедур,  единое время начала проведения оценочных процедур,  упаковка материалов оценочных процедур в аудиториях проведения, наличие двух организаторов в аудиториях проведения оценочных процедур | | Постоянно | | Директора школ  муниципальный координатор | |
| 2.4 | Организация проведения ВПР в ОО «зоны риска» с привлечением в качестве организаторов лиц из других ОО | | В соответствии с графиком ВПР | | Директора школ  муниципальный координатор | |
| 2.5 | | Организация проверки ВПР в ОО «зоны риска» муниципальными комиссиями | В соответствии с графиком ВПР | | Директора школ  Муниципальный координатор | |
| 2.6 | | Организация перепроверки ВПР ОО «зоны риска» на региональном уровне | Ежегодно май-сентябрь | | Муниципальный координатор | |
| 2.7. | | Организация участия педагогических работников школ района в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию ВПР и РДР | В течение года | | Муниципальный координатор | |
| 2.8. | | Формирование заявки на обучение специалистов и педагогических работников, ответственных за организацию и проведения оценочных процедур | В течение года | | Директора школ | |
| **3.** | | **Организация повышения квалификации педагогов по вопросам оценивания** | | | | |
| 3.1 | | Анализ профессиональных дефицитов педагогов по итогам анализа результатов ГИА, ВПР и  РДР | Ежегодно | | Директора школ  Руководители районных методических объединений (далее РМО) | |
| 3.2 | | Формирование заявка на обучение педагогов, имеющих профессиональные дефициты; | Ежегодно | | Директора школ | |
| **4.** | | **Формирование программ оценочных процедур совместно с ОО с целью повышения заинтересованности ОО в использовании результатов региональных и федеральных оценочных процедур** | | | | |
| 4.1 | | Разработка и утверждение программ оценочных процедур в ОО | Ежегодно | | Директора школ  Руководители районных методических объединений (далее РМО) | |
| 4.2 | | Организация участия в серии обучающих семинаров «Разработка и реализация программы оценочных процедур в школе» | Ежегодно | | Муниципальный координатор | |
| 4.3 | | Прогнозирование руководителями ОО результатов оценочных процедур | за 1 месяц до проведения оценочной процедуры | | Руководители ОО | |
| 4.4 | | Круглый стол участников Совета руководителей района «Анализ деятельности результатов процедур оценки качества образования в ОО района» | Сентябрь 2021 года | | Муниципальный координатор | |
| **5.** | | **Формирование позитивной управленческой практики с приоритетом программ помощи перед практикой наказаний** | | | | |
| 5.1 | | Собеседование с руководителями ОО, показавшими необъективные результаты | Ежегодно | | Муниципальный координатор | |
| 5.2 | | Оказание необходимой методической поддержки | В течение года | | Муниципальный координатор | |
| **6.** | | **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов** | | | | |
| 6.1 | | В рамках проведения августовской декады проведение круглого стола «Повышение качества образования» с обсуждением результатов федеральных и региональных оценочных процедур. | | август | | Руководители РМО |
| 6.2 | | Совещания для руководителей ОО по вопросу объективности образовательных результатов в процессе проведения ГИА и ВПР | | март | | Муниципальный координатор  Директора школ |
| 6.3 | | Проведение родительских собрания по проведению оценочных процедур | | 2 раза в год | | Муниципальный координатор  Директора школ |
| 6.4 | | Организация работы районных методических объединений для обсуждения вопросов оценки качества образования и использования анализа результатов оценочных процедур | | Постоянно | | Муниципальный координатор |
| 6.5 | | Организация участия в тренировочных мероприятиях и апробациях с участием педагогов и обучающихся | | В течение года | | Муниципальный координатор |
| 6.6 | | Организация участия в областных акций для родителей и общественности:  «ЕГЭ с родителями»  «Итоговое собеседование с родителями» | | Ежегодно январь-февраль | | Муниципальный координатор |
| 6.10 | | Составление медиа-плана по вопросам проведения федеральных и региональных оценочных процедур, оценки качества образования в ОО | | Ежегодно декабрь | | РИПР |
| 6.11 | | Разработка и согласование показателей мониторинга обеспечения позитивного отношения к вопросам объективной оценки в ОО | | Март 2020 года | | министерство, КС |
| 6.12 | | Размещение актуальной информации о проведении оценочных процедур на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | Постоянно | | Муниципальный координатор  Директора школ |
| **7.** | | **Организация наблюдения при проведении оценочных процедур** | | | | |
| 7.1 | | Формирование корпуса независимых наблюдателей при проведении ВПР, РДР, ГИА, регистрация общественных наблюдателей | | В течение года | | Муниципальный координатор  Директора школ |
| 7.2 | | Организация обучения общественных наблюдателей | | В течение года | | Муниципальный координатор  Директора школ |
| 7.3 | | Обеспечение участия специалистов комитета образования в качестве наблюдателей при проведении ВПР, РДР, ИС и собеседования | | В течение года | | Муниципальный координатор |
| 7.4 | | Обеспечение охвата независимым наблюдением каждой аудитории | | В течение года | | Муниципальный координатор |
| 7.5 | | Организация видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования | | В течение года | | Муниципальный координатор |
| 7.6 | | Организация видеонаблюдения в местах проверки итогового сочинения (изложения) | | Ежегодно март-июль, сентябрь | | Муниципальный координатор |
| 7.7 | | Осуществление поточной аудиозаписи ответов при проведении итогового собеседования по русскому языку | | Ежегодно февраль, март, май | | Муниципальный координатор |
| 7.8 | | Осуществление видеонаблюдения в местах проведения и проверки ИС в дополнительные сроки | | Ежегодно февраль, май | | Муниципальный координатор |
| 7.9 | | Организация он-лайн видеонаблюдения в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ | | Ежегодно март-июль, сентябрь | | Муниципальный координатор |
| 7.9 | | Организация видеонаблюдения в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ «на дому» | | Ежегодно март-июль, сентябрь | | Муниципальный координатор |